

การอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับ “ผู้โคชเพศวิถีศึกษา” เรื่อง  
“การพัฒนาการเรียนรู้อินเทอร์เน็ตแบบ Electronic-Learning เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูให้สอนเพศวิถีศึกษาและทักษะ  
ชีวิตในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน”

วันที่ ๒๙ เมษายน – ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทีเคพาเลซ ถ.แจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

รายละเอียดที่พักและการเดินทาง

*(กรุณาให้ความสำคัญกับการอ่านรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายเงิน)*

๑. ที่พัก

- ๑.๑ การอบรมครั้งนี้ จัดให้ผู้เข้าร่วมประชุมพักที่ โรงแรมทีเคพาเลซ กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นสถานที่จัดอบรม
- ๑.๒ การจัดห้องพัก จะจัดให้พักคู่ โดยที่พักรวมอาหารเช้า หากต้องการพักเดี่ยว ท่านจะต้องจ่ายเพิ่มในอัตราค่าห้องครึ่งหนึ่ง คือ ๗๕๐ บาทต่อคืนรวมอาหารเช้า (กรุณาระบุในใบตอบรับ)
- ๑.๓ กรุณาระบุในใบตอบรับการเข้าร่วมประชุมว่า ท่านจะเข้าพัก (check in) ในวันที่ ๒๙ เมษายน หรือ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒
- ๑.๔ กรุณาส่งใบตอบรับไปที่ คุณทิพลักษณ์ อีเมล [tipluk@path2health.or.th](mailto:tipluk@path2health.or.th) ภายในวันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒
- ๑.๕ ในการเข้าพักในโรงแรม ทางผู้จัดการอบรมฯ จะจ่ายเพียงค่าห้องพักและอาหารเช้าที่ทางผู้จัดฯ ได้จัดเตรียมไว้ หากมีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น ค่าอาหารระหว่างพัก ค่าทำบัตรห้องพักหาย ผู้เข้าพักจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเอง

๒. การเดินทาง

๒.๑. การเดินทางภายในจังหวัด และ ในกรุงเทพฯ

ค่าเดินทางไป/กลับ (บ้าน/ต้นสังกัด/สถานขนส่ง/สนามบิน/สถานีรถไฟ – โรงแรมทีเคพาเลซ– บ้าน/ต้นสังกัด/สถานขนส่ง/สนามบิน/สถานีรถไฟ) ค่าเดินทางเบิกจ่ายตามจริง และทางผู้จัดฯ จะพิจารณาการเบิกจ่ายไม่เกิน ๔๐๐ บาท

๒.๒. การเดินทางโดยรถทัวร์/รถไฟ/รถตู้

การเบิกค่าเดินทาง จะเบิกเงินได้ตามจำนวนจริงที่ระบุในใบเสร็จรับเงิน หรือภาคี่ และเบิกได้ไม่เกินอัตราสูงสุด ที่ทางผู้จัดฯ ได้กำหนดไว้ ตามตารางแสดงอัตราค่าเดินทางสูงสุด (ไป-กลับ) ที่แนบมาพร้อมกับหนังสือเชิญนี้ และขอให้แนบใบเสร็จรับเงิน และภาคี่ที่เกี่ยวข้องไป เพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายค่าเดินทาง

๒.๓. การเดินทางโดยเครื่องบิน

ในการจองตั๋วเครื่องบิน ให้ผู้เข้าร่วมการอบรมเป็นผู้ดำเนินการซื้อตั๋วเครื่องบินเอง โดยใช้บัตรข้าราชการในการซื้อ ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการอบรม ต้องออกใบเสร็จรับเงินในนาม สสส. ซึ่งเป็นผู้สนับสนุนทุนเท่านั้น หากไม่มีใบเสร็จรับเงินที่ลงนามผู้ซื้อตั๋ว โดย สสส. จะไม่สามารถเบิกเงินได้ *(กรุณาดูรายละเอียดสำหรับออกใบเสร็จด้านท้ายเอกสาร)* และเมื่อทำการซื้อตั๋วเครื่องบินเรียบร้อยแล้ว ให้นำส่งเอกสารรายละเอียดเที่ยวบินการเดินทาง (Travel Itinerary) มายัง คุณทิพลักษณ์ ที่อีเมล [tipluk@path2health.or.th](mailto:tipluk@path2health.or.th) เพื่อยืนยันการเดินทางมาเข้าร่วมการอบรมฯ ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้าร่วมการอบรม เก็บบอร์ดดิ้งพาส (Boarding Pass) ไว้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายค่าเดินทาง ด้วย

กรณีมาไม่ทันเครื่องออก หรือ ตกเครื่อง ทางผู้จัดจะไม่รับผิดชอบในทุกกรณี และผู้เข้าร่วมการอบรม จะต้องดำเนินการและรับผิดชอบค่าซื้อตัวเครื่องบินใหม่เอง เพื่อให้สามารถมาเข้าร่วมการอบรมได้ทันตามกำหนดเวลา

#### ๒.๔. การเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว

ในกรณีที่เดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว ทางผู้จัดฯ จะจ่ายค่าเดินทางโดยคิดอัตราไป-กลับ (บ้าน/ต้นสังกัด ถึง โรงแรมที่เคาเสช ถึง บ้าน/ต้นสังกัด) ไม่เกินอัตราสูงสุดที่กำหนดไว้ **ตามตารางแสดงอัตราค่าเดินทางสูงสุด (ไป-กลับ)** ที่แนบมาพร้อมนี้ และขอให้ **แนบหนังสือขออนุญาตใช้รถยนต์จากหน่วยงานต้นสังกัด** เพื่อใช้ประกอบการเบิกค่าเดินทาง โดยในหนังสือขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวจะต้องระบุรายละเอียดดังต่อไปนี้

- เลขทะเบียนรถ
- วันที่เดินทางไปกลับ
- ประเภทรถ ยี่ห้อ สี รุ่นของรถ
- ชื่อผู้ขับ และผู้เดินทางมาด้วย
- ผู้บริหารหน่วยงานลงนามรับรองในหนังสือขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว

#### ๒.๕ เงื่อนไขในการเบิกจ่ายค่าเดินทางและอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางที่เกิดขึ้นที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ทางผู้จัดฯไม่สามารถจ่ายให้ได้ ผู้เดินทางเข้าร่วมอบรม จะต้องรับผิดชอบในส่วนเกินเอง

#### ตารางแสดงอัตราค่าเดินทางสูงสุด (ไป-กลับ)

จังหวัดภาคกลาง	อัตราค่าเดินทาง (ไป-กลับ)
1 ชัยนาท	1,300
2 สิงห์บุรี	1,000
3 ลพบุรี	1,000
4 สระบุรี	700
5 อ่างทอง	700
6 นนทบุรี	400
7 สมุทรปราการ	600
8 พระนครศรีอยุธยา	600
9 นครนายก	700
10 ปทุมธานี	600
11 กรุงเทพฯ	500

จังหวัดภาคตะวันตก	อัตราค่าเดินทาง (ไป-กลับ)
1 กาญจนบุรี	900
2 สมุทรสาคร	600
3 ประจวบคีรีขันธ์	1,700
4 เพชรบุรี	900
5 ราชบุรี	800
6 สุพรรณบุรี	800
7 นครปฐม	600
8 สมุทรสงคราม	600

จังหวัด ภาคตะวันออก		อัตราค่าเดินทาง (ไป-กลับ)
1	ตราด	1,900
2	สระแก้ว	1,200
3	จันทบุรี	1,600
4	ระยอง	1,100
5	ชลบุรี	600
6	ฉะเชิงเทรา	600
7	ปราจีนบุรี	900

จังหวัด ภาคใต้		อัตราค่าเดินทาง (ไป-กลับ)
1	ชุมพร	2,700
2	สุราษฎร์ธานี	3,700
3	ภูเก็ต	4,800
4	ตรัง	4,800
5	ปัตตานี	5,300
6	นราธิวาส	5,700
7	นครศรีธรรมราช	4,200
8	สงขลา	5,000
9	กระบี่	4,200
10	พังงา	4,200
11	สตูล	5,200
12	พัทลุง	5,100
13	ยะลา	5,400
14	ระนอง	3,000

จังหวัด ภาคเหนือ		อัตราค่าเดินทาง (ไป-กลับ)
1	เชียงราย	4,200
2	เชียงใหม่	3,800
3	แม่ฮ่องสอน	5,000
4	ลำปาง	3,600
5	ลำพูน	3,800
6	อุตรดิตถ์	2,700
7	สุโขทัย	2,500
8	พะเยา	3,800
9	น่าน	3,800
10	แพร่	3,200
11	พิษณุโลก	2,100
12	ตาก	2,500
13	พิจิตร	2,700
14	เพชรบูรณ์	2,100
15	กำแพงเพชร	2,000
16	อุทัยธานี	1,300
17	นครสวรรค์	1,500

จังหวัด	ภาคอีสาน	อัตราค่าเดินทาง (ไป-กลับ)
1	บึงกาฬ	4,500
2	นครพนม	4,300
3	สกลนคร	3,800
4	หนองบัวลำภู	3,100
5	อำนาจเจริญ	3,500
6	ยโสธร	3,200
7	อุบลราชธานี	3,600
8	ร้อยเอ็ด	3,000
9	บุรีรัมย์	2,300
10	เลย	3,200
11	มหาสารคาม	2,800
12	ชัยภูมิ	1,900
13	อุดรธานี	3,400
14	หนองคาย	3,700
15	ศรีสะเกษ	3,200
16	กาฬสินธุ์	3,000
17	สุรินทร์	2,500
18	ขอนแก่น	2,600
19	มุกดาหาร	3,800
20	นครราชสีมา	1,500

### หมายเหตุ

- หากเดินทางโดยรถตู้หรือรถโดยสารที่ไม่มีกักตัว ให้แนบนามบัตร แผ่นพับของคิวรถตู้หรือรถโดยสารมาด้วย เพื่อให้สามารถรายงานเป็นหลักฐานได้ว่าเดินทางมาด้วยวิธีใด
- ในการออกใบเสร็จรับเงิน ขอให้ออกในนาม สสส. ตามรายละเอียดด้านล่างนี้เท่านั้น

### สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

99/8 อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

หมายเลขผู้เสียภาษี 0-9940-00005-37-7

- การอบรมจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๙ เม.ย.๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ และจะสิ้นสุดการอบรม ในวันที่ ๑ พ.ค.๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ น. ขอความกรุณาผู้เข้าร่วมการอบรม วางแผนการเดินทางเข้าร่วมการอบรมให้ทันตามกำหนดเวลา และเดินทางกลับภูมิลำเนาหลังสิ้นสุดการอบรมแล้ว ตามเวลาดังกล่าวข้างต้นด้วย
- ติดต่อประสานงานการเดินทางและที่พัก
  - ✓ คุณทิพลักษณ์ โทร. 02-653-7563-5
  - ✓ คุณขวัญยืน โทร. 086-785-9922