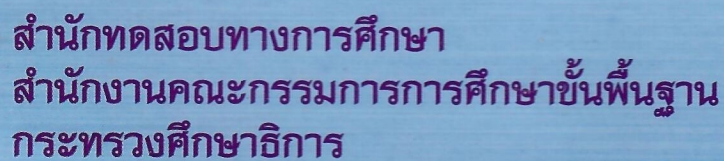


๙๙ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับ
การเทียบโอนผลการเรียน
เข้าสู่การศึกษาในระบบ
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



แนวปฏิบัติเกี่ยวกับ
การเทียบโอนผลการเรียน
เข้าสู่การศึกษาในระบบ
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักทดสอบทางการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

อนุสนธิประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๔๖ กำหนดหลักการ และแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนเพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับระดับความรู้ของผู้เรียน และจัดทำแนวดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา โดยจัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้สถานศึกษาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนอย่างเป็นระบบ ระบบการเทียบโอนผลการเรียนจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะต่อเนื่องเชื่อมโยงผลการเรียนรู้เดิมกับการเรียนรู้ใหม่ เพื่อสนองตอบต่อความต้องการของผู้เรียนที่ประสงค์จะศึกษาต่อเนื่องในสถานศึกษาเพื่อให้จบการศึกษาระดับใดระดับหนึ่ง จากการติดตามการดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียนดังกล่าว พบว่าครูหรือบุคลากรของสถานศึกษาต้องการแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อการส่งต่อและรับเข้าเรียนบนมาตรฐานเดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำ “แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน” โดยได้รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอขอบคุณผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้แทนจากสถานศึกษา และจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้ให้ข้อมูลและให้ความร่วมมือเพื่อการจัดทำ “แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน” สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าสถานศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจะสามารถนำแนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนไปสู่การปฏิบัติจริงได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป



(นางพรนิภา ลิมพยอม)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สิงหาคม ๒๕๔๙

สารบัญ

หน้า

คำนำ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง	๑
หลักการพื้นฐานในการเทียบโอนผลการเรียน	๒
แนวทางการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษาในระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒
รูปแบบการเทียบโอนผลการเรียน	๖
แนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๗
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา	๑๐

คณะผู้จัดทำ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สืบเนื่องจากการที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศหลักการและแนวทางการดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา (รายละเอียดดังประกาศแนบท้าย) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำเอกสารแนวดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา เพื่อเป็นแนวทางให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างเป็นระบบด้วยนั้น จากการติดตามการดำเนินงานปรากฏว่าแนวทางในบางประเด็นไม่ได้กำหนดรายละเอียดไว้เพื่อถือปฏิบัติเป็นแนวทางกลาง โดยเฉพาะเกี่ยวกับหลักสูตรการเรียนการสอน สถานศึกษาสามารถจัดทำรายวิชาในแต่ละกลุ่มเพื่อให้ครบถ้วนตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสามารถจัดทำสาระการเรียนรู้เพิ่มเติมเป็นหน่วยการเรียนรู้รายวิชาใหม่ๆ รายวิชาที่มีความเข้มข้นได้อย่างหลากหลาย จึงทำให้การจัดการเรียนการสอน จำนวนเวลา หรือจำนวนหน่วย มีความแตกต่างกันในแต่ละสถานศึกษา ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้จัดทำแนวปฏิบัติเฉพาะการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้นเป็นแนวทางกลางเกี่ยวกับการให้จำนวนหน่วย การให้ผลการเรียน การบันทึกผลการเรียน/ผลการเทียบโอน และการคิดผลการเรียนเฉลี่ย เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนดังกล่าวให้เป็นดุลยพินิจของสถานศึกษาที่รับเข้าเรียน โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับคุณสมบัติของนักเรียนแต่ละคน และคำนึงถึงคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ความหมายของคำที่เกี่ยวข้อง

การเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การนำผลการเรียน ผลการเรียนรู้ ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์การทำงาน การฝึกอาชีพ มาเทียบโอนเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาต่อเนื่อง ตามหลักสูตรของสถานศึกษาที่รับเทียบโอนผลการเรียน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง การศึกษาก่อนระดับอุดมศึกษา

การศึกษาในระบบ หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

การศึกษานอกระบบ หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการจัดการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของแต่ละบุคคลและแต่ละกลุ่ม

การศึกษาตามอัธยาศัย หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ คักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือ แหล่งความรู้อื่นๆ

การจัดการศึกษาโดยครอบครัว หมายถึง การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานแก่ผู้เรียนโดยบิดามารดา หรือบิดาหรือมารดาซึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจปกครองหรือผู้ปกครองตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

การจัดการศึกษาโดยศูนย์การเรียน หมายถึง การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ศูนย์การเรียน ซึ่งสถานประกอบการจัดตั้งขึ้น

การศึกษาหลักสูตรระยะสั้น หมายถึง การศึกษาตามหลักสูตรเฉพาะ หรือหลักสูตรฝึกอบรม ตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

การศึกษาหลักสูตรเฉพาะ หมายถึง การศึกษาเฉพาะทางที่จัดโดยกระทรวง ทบวง กรม รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ที่จัดตามความต้องการและความชำนาญของหน่วยงานนั้น

การฝึกอาชีพ หมายถึง การฝึกปฏิบัติเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ฝีมือ และทัศนคติ จนทำให้ผู้รับการฝึก สามารถทำงานในสาขาอาชีพที่รับการฝึกได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจเป็นการฝึกทางด้านอาชีพ ในรูปแบบ ต่างๆ เช่น ทางด้านช่าง ทางด้านธุรกิจ เป็นต้น สำหรับผู้ที่มิงานทำอยู่แล้วหรือผู้ที่ไม่มิงานทำ หรือ เป็นนักเรียน/นักศึกษา ทำการฝึกในสถานประกอบการ ในหน่วยงานของรัฐและเอกชน หรือจากแหล่ง การเรียนรู้ต่างๆ

ประสบการณ์การทำงาน หมายถึง ความสามารถ ทักษะ ที่สะท้อนถึงคุณค่าที่เกิดขึ้นจาก การสั่งสมประสบการณ์ในการทำงาน

หลักการพื้นฐานในการเทียบโอนผลการเรียน

๑. กระจายอำนาจไปสู่สถานศึกษา
๒. คำนึงถึงผลที่จะเกิดกับผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. ยอมรับผลการดำเนินงานของโรงเรียนเดิม
๔. ยึดหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

แนวทางการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษาในระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนสามารถพิจารณาได้ดังนี้

๑. พิจารณาจากเอกสารแสดงผลการเรียน/ผลการเรียนรู้ เช่น ระเบียบแสดงผลการเรียน ประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการศึกษา สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ หรือหลักฐานอื่นที่แสดงถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ของผู้ขอเทียบโอน

๒. ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่มีมาก่อน ของผู้ขอเทียบโอน

การดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียนให้พิจารณาในแนวทาง ดังนี้

๑. การพิจารณาระดับชั้นการศึกษา การพิจารณาเทียบโอนเข้าสู่ชั้นเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้พิจารณาเทียบโอนจากผลการเรียนเดิมโดยยึดหลักการเทียบชั้นต่อชั้นปีที่เรียนตามผลการเรียนที่ผู้เรียนมีอยู่ ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ตัวอย่างเช่น

๑.๑ เทียบโอนผลการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ เพื่อเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบโอนผลการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ เพื่อเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๑.๒ เทียบโอนผลการเรียนเกรด ๒ จากหลักสูตรต่างประเทศ เพื่อเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบโอนผลการเรียนเกรด ๕ เพื่อเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๑.๓ เทียบโอนผลการเรียนเกรด ๖ จากหลักสูตรต่างประเทศ เพื่อเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ หรือเทียบโอนผลการเรียนเกรด ๙ เพื่อเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในกรณีนี้ หากผู้เรียนต้องการขอใบเทียบความรู้/ใบเทียบวุฒิการศึกษา ให้นำหลักฐานการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นจากต่างประเทศไปขอเทียบความรู้/เทียบวุฒิการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา

เพื่อให้ระบบการดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษามีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับและให้ความมั่นใจต่อสังคม สถานศึกษาที่รับนักเรียนเข้าเรียนในฐานะผู้ที่ทำหน้าที่เทียบโอนผลการเรียน และสถานศึกษาที่ผู้เรียนนำความรู้/ผลการเรียนรู้นมาขอโอนในฐานะผู้ส่งต่อ จึงต้องดำเนินการในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเทียบโอนด้วย เช่น การจัดทำระเบียบ/แนวปฏิบัติการเทียบโอนของสถานศึกษา การแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน การจัดทำเอกสาร/หลักฐานการศึกษา การจัดทำเอกสาร/หลักฐานการเทียบโอน มีวิธีการดำเนินงานดังนี้

๒.๑ จัดทำระเบียบหรือแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษา เพื่อเป็นหลักในการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน และสำหรับผู้ที่ต้องการเข้าศึกษาต่อเนื่องจากได้ทราบข้อกำหนดของสถานศึกษาและใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจสมัครเข้าเรียน

๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนซึ่งเป็นบุคลากรภายในสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนและประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้ขอเทียบโอน โดยหัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติผลการเทียบโอน สถานศึกษาอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ และกรรมการหรืออนุกรรมการควรมีความรู้พื้นฐานที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ที่จะเทียบโอน หากมีความจำเป็นสถานศึกษาสามารถเชิญผู้มีประสบการณ์หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากภายนอกเข้าร่วมเป็นกรรมการหรืออนุกรรมการ ทั้งนี้ การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนควรมีระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ชัดเจน

๒.๓ จัดทำเอกสาร/หลักฐาน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนและการประเมิน

สถานศึกษาเดิมที่ผู้เรียนได้เรียนจนมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และนำไปขอเทียบโอน ที่สถานศึกษาแห่งใหม่ จะต้องจัดทำเอกสาร หลักฐาน ที่แสดงผลการเรียน/ผลการเรียนรู้อันที่ผู้เรียนได้รับ และข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อการส่งต่อไปยังสถานศึกษาที่รับเทียบโอนให้สามารถพิจารณาเทียบโอน ผลการเรียนได้อย่างเหมาะสมกับตัวนักเรียน

สถานศึกษาที่รับเทียบโอนจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเทียบโอน เช่น แบบคำร้องหรือแบบยื่นความจำนงขอเทียบโอน แบบประเมิน แบบเสนอขออนุมัติผลการเทียบโอน ใบแจ้งผลการเทียบโอน ทะเบียนผู้ขอเทียบโอน เป็นต้น นอกจากนี้ ยังต้องจัดทำเอกสาร/หลักฐาน การศึกษาที่แสดงผลการเรียนของนักเรียนขณะที่ได้เรียนอยู่ในโรงเรียน

๒.๔ กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน

สถานศึกษาที่รับเทียบโอนผลการเรียนเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอเทียบโอน โดย ผู้ขอเทียบโอนจะต้องสมัครเข้าเป็นนักเรียนในสถานศึกษาที่รับเทียบโอนก่อนยื่นความจำนงขอเทียบโอน และมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่สถานศึกษาที่รับเทียบโอนกำหนด

๒.๕ กำหนดช่วงเวลาในการยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียน

(๑) สถานศึกษาที่รับเทียบโอนผลการเรียนควรกำหนดช่วงเวลาการเทียบโอน ผลการเรียนในช่วงต้นปีการศึกษา ก่อนเปิดภาคเรียน หรือในช่วงต้นภาคเรียนแรกที่รับสมัครนักเรียน เข้าเรียน เพื่อการวางแผนการเรียนร่วมกันที่เหมาะสมกับนักเรียน หากผู้ขอเทียบโอนมีความจำเป็น ไม่สามารถยื่นความจำนงขอเทียบโอนได้ตามเวลาที่สถานศึกษากำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ที่รับเทียบโอน และในการเทียบโอนผลการเรียนให้เทียบโอนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนนั้นๆ

(๒) ในระหว่างที่ศึกษาอยู่ หากนักเรียนประสงค์จะไปศึกษาหรือเสริมความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ เป็นการเพิ่มเติมในภายหลัง นักเรียนจะต้องแสดงความจำนง ต่อสถานศึกษาและต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษาก่อน การไปศึกษาจากแหล่งการเรียนรู้อื่น อาจมีการประเมินผลการเรียนรู้อันร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและแหล่งการเรียนรู้ ทั้งนี้ การเทียบโอน ผลการเรียนรู้อันให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่รับเทียบโอน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การไปศึกษาหรือ เสริมความรู้ ทักษะจากแหล่งการเรียนรู้อื่นและตามช่วงเวลาทีสถานศึกษากำหนด

๒.๖ พิจารณาอายุของผลการเรียน/ผลการเรียนรู้อันที่นักเรียนนำมาขอเทียบโอน

ให้สถานศึกษาที่รับเทียบโอนพิจารณาว่าเป็นผลการเรียนที่นักเรียนได้รับมาเมื่อใด หากเป็นผลการเรียนที่ได้ศึกษาเป็นระยะเวลาอันนานมาแล้วและมีได้รับการพัฒนาหรือเสริมเพิ่มเติมความรู้ ทักษะแต่อย่างใด สถานศึกษาอาจไม่รับเทียบโอนได้ ทั้งนี้ ให้พิจารณาบนพื้นฐานธรรมชาติของวิชา ความทันสมัยของวิชา ทันต่อเหตุการณ์ และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน เพื่อที่จะนำมา เชื่อมต่อกับความรู้อันตามหลักสูตรของสถานศึกษา

๓. การประเมิน

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้ขอเทียบโอน สามารถ ประเมินด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น การประเมินแฟ้มสะสมผลงาน การทดสอบมาตรฐาน การสอบปากเปล่า การปฏิบัติจริง เป็นต้น สถานศึกษาต้องมีระบบการประเมินที่มีมาตรฐาน มีความเที่ยงตรง ถูกต้องตามหลักวิชา เชื่อถือได้ สถานศึกษาที่เทียบโอนอาจขอความร่วมมือจากองค์กรหรือ

หน่วยงานที่มีหน้าที่ประเมินในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือและวิธีการ หรือขอความร่วมมือจากผู้ประเมินที่มีความรู้ ประสบการณ์ ในสาขาวิชาที่ต้องการประเมิน

๔. วิธีปฏิบัติและการจัดเข้าชั้นเรียน

๔.๑ ในกรณีที่เป็นการเทียบโอนจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าสู่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้พิจารณาพื้นความรู้ขั้นสุดท้ายที่ได้เรียนและจัดเข้าเรียนต่อเนื่องในชั้นที่ได้เรียนอยู่เดิม

๔.๒ เมื่อนักเรียนได้รับการเทียบโอนผลการเรียนแล้ว หากสถานศึกษาที่รับเทียบโอนเห็นว่ายังมีสาระ/รายวิชา/กิจกรรมใดที่ต้องจัดให้เรียนเสริมเพื่อให้มีความรู้พื้นฐานดีขึ้น หรือเป็นรายวิชาที่สถานศึกษาเน้นความเป็นเลิศ หรือมีความจำเป็นต้องเรียนเพื่อให้ครบตามเงื่อนไขการจบช่วงชั้นหรือครบตามโครงสร้างของหลักสูตร สถานศึกษาอาจจัดสอนเสริมหรือให้ลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมตามความจำเป็นและจัดในช่วงเวลาที่เหมาะสม การจัดสอนเสริมหรือจัดให้เรียนเพิ่มเติมจะต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่จะนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือในระดับอุดมศึกษาด้วย หรือหากปรากฏว่าเป็นรายวิชาที่ไม่ตรงกับที่ปรากฏในโครงสร้างหลักสูตรที่รับเข้าเรียน อาจกำหนดและขอบรรจุชื่อรายวิชานั้นไว้ในหลักสูตรได้ ทั้งนี้ ผู้ขอเทียบโอนจะต้องเรียนต่อเนื่องและจบการศึกษาตามเกณฑ์การจบช่วงชั้นของหลักสูตรสถานศึกษาที่รับเทียบโอน สำหรับรายวิชาที่ยังไม่มีการตัดสินผลการเรียน ให้สถานศึกษาที่รับเทียบโอนพิจารณาว่าสามารถจัดเป็นรายวิชาใดในหลักสูตรของสถานศึกษาเพื่อจัดให้เรียนเพิ่มเติม หรือดำเนินการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๔.๓ จำนวนหน่วยกิต/หน่วยการเรียนรู้/หน่วยน้ำหนัก ที่ผู้ขอเทียบโอนได้รับจากการเทียบโอนผลการเรียน ให้พิจารณาความรู้และทักษะสำคัญที่ได้เรียน เพื่อประกอบการพิจารณาเทียบโอน ทั้งนี้ เพื่อให้ครบตามเกณฑ์การจบช่วงชั้นของหลักสูตรสถานศึกษาที่รับเทียบโอน

๔.๔ ผู้ขอเทียบโอนจะต้องมีเวลาเรียนอยู่ในสถานศึกษาที่รับเทียบโอน อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน เพื่อการศึกษาอบรมบ่มเพาะตามจุดเน้นและปรัชญาการศึกษาของสถานศึกษาที่รับเทียบโอนและจบช่วงชั้นตามเกณฑ์ของสถานศึกษาที่รับเทียบโอน

๕. การเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักเรียนโครงการแลกเปลี่ยน

ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดไว้แล้ว

๖. การให้จำนวนหน่วย การให้ผลการเรียน การบันทึกผลการเรียน และการคิดผลการเรียนเฉลี่ย

การให้จำนวนหน่วยกิต/หน่วยการเรียนรู้/หน่วยน้ำหนัก การให้ผลการเรียน การบันทึกผลการเรียน และการคิดผลการเรียนเฉลี่ยในรายวิชา/สาระ/กิจกรรม ที่ได้จากการเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรเดิมของกระทรวงศึกษาธิการ หลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียน หลักสูตรเฉพาะ หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรต่างประเทศ จากการศึกษาที่จัดโดยครอบครัว ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอาชีพ ฯลฯ เพื่อเข้าศึกษาต่อการศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาสามารถพิจารณาจากรูปแบบการเทียบโอนผลการเรียนได้ ดังนี้



รูปแบบการเทียบโอนผลการเรียน

ผลการเรียน/ผลการเรียนรูของผู้เทียบโอนอาจเกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย สำหรับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยสามารถจำแนกออกเป็น การศึกษาในลักษณะต่างๆ ได้แก่ การศึกษาตามหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรเฉพาะ การศึกษาที่จัดโดย ครอบครัว ศูนย์การเรียนรู้ การฝึกฝีมือ การฝึกอาชีพ รวมทั้งประสบการณ์การทำงานจากแรงงานไทย ในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น สามารถนำมาสรุปแนวทางการพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่ การศึกษาในระบบในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีการให้จำนวนหน่วย การให้ผลการเรียน การบันทึก ผลการเรียนรู้ และการคิดผลการเรียนเฉลี่ยได้ ดังนี้

๑. การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบเข้าสู่การศึกษาในระบบ
๒. การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบเข้าสู่การศึกษาในระบบ
๓. การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนจากการจัดการศึกษาโดยครอบครัวเข้าสู่การศึกษาในระบบ
๔. การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนจากการจัดการศึกษาโดยศูนย์การเรียนรู้ การศึกษาตาม หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรเฉพาะ การฝึกอาชีพ ประสบการณ์การทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ
๕. การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาตามหลักสูตรต่างประเทศเข้าสู่การศึกษาในระบบ

หมายเหตุ

๑. สถานศึกษาเดิม หมายถึง สถานศึกษาที่นักเรียนได้เรียนมาก่อนและมีผลการเรียนที่จะนำ มาขอรับการเทียบโอน
๒. สถานศึกษาใหม่ หมายถึง สถานศึกษาที่รับเทียบโอนผลการเรียน เป็นสถานศึกษาที่นักเรียน ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อเนื่อง

สำหรับแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นไปตามตารางดังต่อไปนี้

แนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทาง การพิจารณา	การเทียบโอนจากการศึกษา ในระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการศึกษา นอกระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการจัด การศึกษาโดยครอบครัว เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการจัดการศึกษา โดยศูนย์การเรียน การศึกษาตาม หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรเฉพาะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึก อาชีพ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการศึกษา ตามหลักสูตรต่างประเทศ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
วิธีปฏิบัติในการ จัดเข้าชั้นเรียน	๑. เทียบโอนรายวิชา/สาระ/กิจกรรม ที่ผ่านการตัดสินผลการเรียน จากสถานศึกษาเดิมได้ทั้งหมด และจัดเข้าชั้นเรียนต่อเนื่องจาก ที่เรียนอยู่เดิม เช่น จบ ป.๑ จัด เข้าเรียน ป.๒ สถานศึกษาอาจ ประเมินบางรายวิชาที่จำเป็น เพื่อการตรวจสอบความรู้พื้นฐาน ๒. รายวิชา/สาระ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ ตัดสินผลการเรียน ให้ประเมิน ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด หากไม่ผ่านตามเกณฑ์ ให้ลง ทะเบียนเรียนเพิ่มเติม	เทียบโอนหมวดวิชา/สาระ/กิจกรรม ที่ผ่านการตัดสินผลการเรียนจาก สถานศึกษาเดิม ๑. เรียนผ่านอย่างน้อย ๓ หมวดวิชา จัดให้เรียนปีที่ ๒ ของช่วงชั้นและ ลงทะเบียนเรียนต่อไปตามปกติ ๒. เรียนผ่านอย่างน้อย ๒ หมวดวิชา จัดให้เรียนปีที่ ๓ ของช่วงชั้น และลงทะเบียนเรียนต่อไปเพื่อให้ รายวิชาที่จำเป็นต้องเรียนเพื่อให้ ครบตามเกณฑ์การจบช่วงชั้น ตามหลักสูตรของสถานศึกษา ใหม่ที่ได้รับเข้าเรียน	๑. ให้นำผลการวัด และ ประเมินของเขตพื้นที่ การศึกษามาประกอบ การพิจารณา ๒. ให้สถานศึกษาประเมิน ความรู้ ทักษะ ประสบ- การณ์ เพื่อการจัดเข้า ชั้นเรียน	พิจารณาความรู้ ทักษะ ประสบ- การณ์ที่ขอเทียบโอนว่าตรงกับ รายวิชา/สาระ/กิจกรรมใด จึงทำ การประเมิน หากปรากฏว่าสอดคล้อง กับที่ปรากฏในโครงสร้างหลักสูตร ให้กำหนดและบรรจุชื่อนั้นไว้ใน หลักสูตร	๑. สำเร็จการศึกษาภาคเรียนใด ชั้นใด ให้พิจารณาเทียบโอน ภาคเรียนต่อภาคเรียน ปีต่อไป โดยนำพื้นฐานความรู้สามัญเดิมมา ประกอบการพิจารณา หรืออาจ ประเมินเพิ่มเติมเพื่อตรวจสอบ ความรู้พื้นฐาน ๒. รายวิชา/สาระ/กิจกรรม ที่ยัง ไม่ได้เทียบโอนเนื่องจากยังไม่ ตัดสินผลการเรียน ให้ประเมิน ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
จำนวนหน่วยกิต/ หน่วยการเรียนรู้/ หน่วยนำหนัก	พิจารณาแล้วเห็นว่าเทียบโอนผล การเรียนรู้ได้จำนวนหน่วยให้เข้าไป ตามโครงสร้างหลักสูตรของสถาน ศึกษาเดิม	พิจารณาแล้วเห็นว่าเทียบโอนผล การเรียนรู้ได้จำนวนหน่วยให้เป็นไป ตามโครงสร้างหลักสูตรของสถาน ศึกษาใหม่	จำนวนหน่วยให้เป็นไปตาม เกณฑ์ที่สถานศึกษาใหม่ กำหนด	ให้จำนวนหน่วยของรายวิชา/สาระ ตามเกณฑ์ของสถานศึกษาใหม่ สำหรับกิจกรรมไม่ให้จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วยให้เป็นไปตามโครงสร้าง หลักสูตรของสถานศึกษาที่รับเข้า เรียน

แนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

แนวทาง การพิจารณา	การเทียบโอนจากการศึกษา ในระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการศึกษา นอกระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการจัด การศึกษาโดยครอบครัว เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการจัดการศึกษา โดยศูนย์การเรียน การศึกษาตาม หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรเฉพาะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึก อาชีพ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการศึกษา ตามหลักสูตรต่างประเทศ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
ผลการเรียน/ ผลการประเมิน	ยอมรับผลการเรียนของสถาน ศึกษาเดิม	ไม่ต้องให้ผลการเรียนในรายวิชา/ สาระ/กิจกรรม ที่ได้จากการเทียบ โอน	ยอมรับผลการประเมินของ เขตพื้นที่มาเป็นส่วนประกอบ ในการพิจารณา	ผลการประเมินความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ให้เป็นที่ไปตามที่สถาน ศึกษาใหม่กำหนด	ผลการประเมินเพิ่มเติมให้เป็นไป ตามที่สถานศึกษาที่รับเข้าเรียน กำหนด
การบันทึกผล การเรียนใน ใบแสดงผล การเรียน	๑. ไม่ต้องนำรายวิชาและผลการ เรียนเดิมกรอกใบใบแสดงผล การเรียนของสถานศึกษาใหม่ แต่ให้แนบบใบแสดงผลการเรียน เดิมไว้กับใบแสดงผลการเรียน ใหม่และบันทึกจำนวนหน่วย ที่ ได้รับ การเทียบโอนตาม โครงสร้างหลักสูตรของสถาน ศึกษาเดิมไว้ในช่องหมายเหตุ ๒. รายวิชา/สาระ/กิจกรรมที่ยังไม่ได้ ตัดสินผลการเรียน และได้รับ การประเมินให้นำผลการเรียนแล้ว กรอกในช่องหมายเหตุ	ไม่ต้องนำหมวดวิชาและผลการ เรียนเดิมกรอกใบใบแสดงผลการ เรียนของสถานศึกษาใหม่ แต่ให้ แนบบใบแสดงผลการเรียนเดิมไว้กับ ใบแสดงผลการเรียนใหม่และ บันทึกจำนวนหน่วยที่ได้รับ การ เทียบโอนตามโครงสร้างหลักสูตร ของสถานศึกษาใหม่ไว้ในช่อง หมายเหตุ	ไม่ต้องนำรายวิชา ผลการ เรียน / ผลการวัด และ ประเมินเดิมของเขตพื้นที่ กรอกในใบแสดงผลการ เรียนของสถานศึกษาใหม่ แต่ให้แนบเอกสารเดิมไว้กับ ใบแสดงผลการเรียนใหม่ และบันทึกข้อมูลและจำนวน หน่วยที่ได้รับการเทียบโอน ไว้ในช่องหมายเหตุ	นำผลการประเมินความรู้ ทักษะ ประสบการณ์กรอกในใบแสดงผล การเรียน	๑. ให้กรอกรายชื่อและจำนวน หน่วยตามรายวิชาของสถาน ศึกษาที่รับเข้าเรียนในใบแสดง ผลการเรียนของสถานศึกษาที่ รับเข้าเรียนโดยไม่ต้องกรอก ผลการเรียน และแนบบใบแสดง ผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิม และสถานศึกษาที่รับเข้าเรียน ไว้ด้วยกัน และบันทึกผลการ เทียบโอนไว้ในช่องหมายเหตุ ๒. รายวิชาที่ยังไม่ได้ตัดสินผลการ เรียนและสถานศึกษาที่รับเข้า เรียนได้ประเมินผลการเรียนแล้ว ให้นำผลการประเมินกรอกไว้ ในช่องหมายเหตุ

แนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

แนวทาง การพิจารณา	การเทียบโอนจากการศึกษา ในระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการศึกษา นอกระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการจัด การศึกษาโดยครอบครัว เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการศึกษา โดยศูนย์การเรียน การศึกษาตาม หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรเฉพาะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึก อาชีพ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอนจากการศึกษา ตามหลักสูตรต่างประเทศ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
การคิดผล การเรียนเฉลี่ย	การคิดผลการเรียนเฉลี่ยให้นำผล การเรียนและจำนวนหน่วยจาก สถานศึกษาเดิมมาคิดรวมกับผล การเรียนและจำนวนหน่วยที่ได้จาก การเรียนในสถานศึกษาใหม่และคิด ผลการเรียนเฉลี่ยรวมตลอดช่วงชั้น	การคิดผลการเรียนเฉลี่ยให้คิดจาก รายวิชาที่มีจำนวนหน่วยและระดับ ผลการเรียนที่ได้เรียนในสถาน ศึกษาใหม่	การคิดผลการเรียนเฉลี่ยให้ คิดจากรายวิชาที่ได้จากการ เรียนในสถานศึกษาใหม่ โดย นำผลการประเมินของเขต พื้นที่ที่มีระดับผลการเรียน มาคิดรวม	การคิดผลการเรียนเฉลี่ยให้คิดจาก รายวิชาที่ได้จากการเรียนในสถาน ศึกษาใหม่ โดยไม่ต้องนำผลการ ประเมินความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ มาคิดรวม	๑. ให้คิดผลการเรียนเฉลี่ยจาก รายวิชาที่มีจำนวนหน่วยและ ระดับผลการเรียนที่ได้จากการ เรียนในสถานศึกษาใหม่ ๒. รายวิชาที่ยังไม่ได้ตัดสินผลการ เรียนจากหลักสูตรต่างประเทศ ที่สถานศึกษาที่รับเข้าเรียนได้ ประเมินแล้วและได้ระดับผล การเรียนให้นำมาคิดผลการ เรียนเฉลี่ยรวมกับผลการเรียน ที่ได้จากการเรียนในสถานศึกษา ที่รับเข้าเรียนตลอดช่วงชั้น



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา

เพื่อให้สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาสามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน โดยการเชื่อมโยงผลการเรียนระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย รวมทั้งผลการเรียนรู้จากนอกระบบ ตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน เพื่อให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาต่อเนื่องในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในสถานศึกษา จึงกำหนดหลักการและแนวทางในการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา ดังนี้

๑. หลักการเทียบโอนผลการเรียน

๑.๑ ยึดหลักการกระจายอำนาจไปสู่สถานศึกษา โดยดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนในรูปคณะกรรมการ

๑.๒ คำนึงถึงหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

๑.๓ การเทียบโอนผลการเรียนให้พิจารณาจากเอกสาร หลักฐานการศึกษา หรือหลักฐานอื่นหรือประเมินจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ หรือประสบการณ์ของผู้เรียนด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย ไม่ซับซ้อน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงประโยชน์ของผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนเป็นสำคัญ

๑.๔ พิจารณาเทียบโอนผลการเรียนเพื่อการศึกษาต่อ โดยพิจารณารูปแบบการศึกษาและหลักสูตรที่อยู่ในระดับเดียวกัน

๒. แนวทางการเทียบโอนผลการเรียน

๒.๑ การเทียบโอนผลการเรียนให้พิจารณาจากรูปแบบการจัดการศึกษา ลักษณะการจัดหลักสูตร และสาระการเรียนรู้ ซึ่งมีความแตกต่างหลากหลาย โดยเทียบเคียงกับหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่รับเทียบโอน

๒.๒ ช่วงเวลาในการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการได้ ๒ กรณี ดังนี้

๒.๒.๑ กรณีที่ ๑ การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดขึ้นจากสภาพการณ์ต่างๆ ได้แก่ การย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การละทิ้งการศึกษาและขอกลับเข้าศึกษาต่อ การศึกษาจากต่างประเทศและขอเทียบโอนเข้าศึกษาต่อในประเทศ ให้ดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรกหรือต้นภาคเรียนแรกที่สถานศึกษารับผู้ขอเทียบโอนเป็นนักเรียน/นักศึกษาเพื่อการ

วางแผนการเรียน ทั้งนี้ สถานศึกษาควรดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ภาคเรียน ถ้ามีเหตุจำเป็นผู้ขอเทียบโอนไม่สามารถขอเทียบโอนได้ภายในช่วงเวลาที่กำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

๒.๒.๒ กรณีที่ ๒ การเทียบโอนความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ เช่น สถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระ สถาบันทางศาสนา สถาบันฝึกอบรมอาชีพ บ้านเรียน (Home School) ฯลฯ ให้ดำเนินการต้นภาคเรียนหรือก่อนเปิดภาคเรียน โดยสถานศึกษาที่รับเทียบโอนกำหนดรายวิชา/หมวดวิชา จำนวนหน่วยกิต/หน่วยการเรียนรู้ ที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม รวมทั้งกรณีของผู้ที่กำลังเรียนและประสงค์จะไปศึกษาจากแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษาก่อน

๒.๓ การกำหนดอายุของผลการเรียนที่ขอเทียบโอน ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่รับเทียบโอน โดยพิจารณาบนพื้นฐานของธรรมชาติวิชา ความทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน

๒.๔ การพิจารณาให้ผลการเรียนในรายวิชา/หมวดวิชาที่ได้จากการเทียบโอนผลการเรียน ให้ผลการเรียนตามหลักฐานเดิมที่ปรากฏ หรือให้ผลการเรียนใหม่ที่ได้จากการประเมินด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย

๒.๕ นักเรียน/นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนื่องในสถานศึกษาที่รับเทียบโอนอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

๒.๖ การจบหลักสูตรของผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน การให้หน่วยกิต/หน่วยการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์การจบหลักสูตรของสถานศึกษาที่รับเทียบโอนกำหนด

๒.๗ การเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเยาวชน/วัฒนธรรมในต่างประเทศเป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการเทียบชั้นการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศกำหนดไว้แล้ว

๒.๘ การเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่หลักสูตรเดิมของกระทรวงศึกษาธิการ ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีระเบียบ/คำสั่งกำหนดไว้แล้ว

๒.๙ สถานศึกษาเป็นผู้จัดทำเอกสาร/หลักฐานการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการเทียบโอนผลการเรียนโดยบันทึกผลการเทียบโอนไว้เป็นหลักฐาน และออกใบแจ้งผลการเทียบโอนให้แก่ผู้ยื่นความจำนง และจัดเก็บเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการเทียบโอน พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนไว้เพื่อการอ้างอิง สถานศึกษาสามารถบันทึกข้อมูลการเทียบโอนไว้ในช่องหมายเหตุโดยไม่ต้องกรอกผลการเรียนเดิมในทะเบียนแสดงผลการเรียน และแนบเอกสารแสดงผลการเรียนจากแหล่งการเรียนรู้เดิมที่นำมาขอเทียบโอนไว้ด้วยกัน

๒.๑๐ ผู้ที่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องสมัครเข้าเป็นนักเรียน/นักศึกษาของสถานศึกษาที่รับเทียบโอนผลการเรียน

ทั้งนี้ กระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำแนวปฏิบัติและรายละเอียดในการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างหลักสูตรและระหว่างรูปแบบการศึกษา เพื่อประกอบการพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนสำหรับสถานศึกษาไว้แล้ว ดังปรากฏใน “เอกสารแนวดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๖



(นายปองพล อติเรกสาร)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (นางพรนิภา ลิมปพยอม)
 รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (นางอารีรัตน์ วัฒนสิน)
 ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยี
 เพื่อการเรียนรู้ (นายชอบ ลิขอ)
 ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาเครื่องมือวัดผล (นางบุญชู ชลัษเฐียร)

พิจารณาต้นฉบับ

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 คณะกรรมการพัฒนางานวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาเครื่องมือวัดผล (นางบุญชู ชลัษเฐียร)
 รองผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา (นางจิตริยา ไชยศรีพรหม)

คณะทำงาน

ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาเครื่องมือวัดผล (นางบุญชู ชลัษเฐียร) ประธาน
 รองผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา (นางจิตริยา ไชยศรีพรหม)
 นายสมทรง ลิมาลัย
 นางสาวพูนศรี อัมประไพ
 นางนิรมล ตูจินดา
 นางศุภิภรณ์ อุทองทรัพย์
 นางกัลยาณี อุตกฤษฎ์
 นางสาวมธุรส ประภาจันทร์

จัดทำต้นฉบับรูปเล่ม

นางกัลยาณี อุตกฤษฎ์
 นางสาวจินดา เอี่ยมสะอาด

